

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
ОГРАНАК ХЕ ЂЕРДАП
Трг краља Петра бр. 1
Кладово
Број: 01.01.-2794/8-2020

28.09.2020.

На основу чл. 54. и 63. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Комисија за јавну набавку број ЈН/2000/0316/2019 (3590/2019), за набавку услуга: УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА - ХЕ ЂЕРДАП, на захтев заинтересованог лица, даје

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА
У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ
ЗА ЈН/2000/0316/2019 (3590/2019)

Пет и више дана пре истека рока предвиђеног за подношење понуда, заинтересовано лице је у писаном облику од наручиоца тражило додатне информације односно појашњења, а Наручилац у року од три дана од дана пријема захтева **објављује на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца**, следеће информације, односно појашњења:

ПИТАЊА:

„Предмет: Захтев за појашњењем - позив за јавну набавку број 2000/0316/2019

Везано за предметну јавну набавку дајемо своје сугестије и молимо за појашњења - одговоре на следећа питања:

1. Партија број 23 – одржавање путничких возила – ДМР Београд обухвата возила марке „Dacia“ и „Skoda“ која су у гарантном року, а такође и остала возила (Fiat, Opel) која нису више у гарантном року. Сматрамо да је у интересу Наручиоца да задржи гаранцију на возилима и да се возила „Dacia“ и „Skoda“ требају издвојити у посебне две партије уз услов да понуђач мора да буде овлашћен сервисер за наведену марку возила.

2. Молимо појашњење везано за квалитативни и квантитативни пријем услуга (тачка 3.5 документације на страни 68, као и члан 13 уговора, страна 245). Документацијом сте дефинисали:

„Пријем услуга се врши потписивањем Записника о пријему услуга за једну или више позиција. По окончању посла биће сачињен Коначан записник о пријему услуга који представља рекапитулацију свих претходних записника о пријему и пријем последње извршене услуге/а.“

Сматрамо да је оваква дефиниција пријема услуга применљива код послова који се

одвијају у више фаза (нпр. код извођења радова у грађевинарству). Код услуге поправке и редовног одржавања возила не постоји више сукцесивних фаза после којих се врши квантитативни и квалитативни пријем, да би се на крају извршио коначни пријем услуге. На пример: ако је возило примљено да би се урадио редован годишњи сервис у питању је ЈЕДНА услуга после које се врши квалитативни и квантитативни пријем. Молимо појашњење, односно одговарајућу измену документације.

3. У члану 3 Уговора, страна 239, као и у тачки 3.6 (страна 68), тачки 6.13 (страна 81), обрасцу понуде на страни 95, дефинисалисте начин фактурисања како следи: „Пружалац услуга се обавезује да ради благовременог плаћања Кориснику услуга достави уз рачун:

- Записник о пријему услуга, потписан од овлашћених представника Корисника услуга и Пружаоца услуга без примедби;
- уз коначни рачун, за коначно плаћање, Коначан записник о пријему услуга потписан од овлашћених представника Корисника услуга и Пружаоца услуга без примедби.“

Из овога произилази да Пружалац услуга за једну услугу треба да испостави два рачуна: прво рачун, па затим коначни рачун. Не видимо разлог зашто би два пута достављали рачун. Осим тога појам коначног рачуна се везује за издавање авансног рачуна код авансне уплате што овде није случај. Такође, произилази да се достављају два записника о пријему услуга: прво записник, па онда коначни записник. Молимо појашњење, односно адекватну исправку документације.

4. Молимо појашњење везано за Прилог о безбедности и здрављу на раду:

На више места у наведеном Прилогу се наводи да су Пружалац услуга, његови запослени и сва друга лица која ангазује, дужни да поступају у складу са интерним актима Корисника услуге, да се придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, уптстава и инструкција о БЗР које важе код Корисника услуге". Није нам јасно како Пружалац услуге може да поступа у складу са интерним актима Корисника, да се доследно придржава процедура које важе код Корисника услуге, кад му исте нису доступне, а нарочито што је место вршења услуге сервисни објекат Пружаоца услуга.

Такође, Пружаоц услуге има своје процедуре и интерна акта која обезбеђују поступање у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и осталим важећим прописима у Републици Србији из области БЗР.

- Није нам јасна цела Тачка бр. 5 овог Прилога у којој се помиње забрањено уношење оружја унутар локације Корисника, забрањен улазак боравак или рад на територији и у просторијама Наручиоца, под дејством алкохола, ако имамо у виду да се услуге пружају у просторијама Пружаоца услуга.
- У Тачки 8 овог прилога се наводи:

Уколико Корисник услуге утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледма и испитивањима, уношење истих на локацију Корисника услуга неће бити дозвољено.

Будући да је место пружања услуга просторија Пружаоца услуга, средства за рад која ће бити коришћена за пружање услуга која су предмет овог Уговора неће ни бити уношена на локацију Корисника.

- У Тачки 9, наводи се шта је Пружалац услуге дужан да достави Кориснику најкасније три дана пре почетка пружања услуга. Да листе мислили пре почетка пружања ПРВЕ услуге по закљученом Уговору.
- У овој тачки број 9 се наводи да Пружалац услуга, између осталог, треба да достави доказе о извршеним лекарским прегледима запослених. Уколико Пружалац услуге нема ниједно радно место са повећаним ризиком, те у складу са тим не постоји обавеза вршења лекарских прегледа запослених, да ли ће бити довољна изјава Пружаоца услуга везано за ово питање.

5. Није нам јасна сврха Споразума о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених, будући да се исти односи на стране (Корисник услуга и Пружаоц услуга) које деле радни простор, а то овде није случај.

6. Молимо да нам доставите документацију у „word“ формату како би могли лакше да приступимо попуњавању исте, нарочито због обиља датих табела.“

ОДГОВОРИ:

1. Наручилац остаје при својим захтевима.
2. Записник о пријему услуга се врши након пријема једне или више услуга. По окончању посла биће сачињен Коначан записник о пријему услуга који представља рекапитулацију свих претходних записника о пријему и пријем последње извршене услуге/а. Дакле Коначним записником о пријему услуга се констатује шта је претходно урађено (рекапитулација свих претходних записника) и врши се пријем услуга које су последње извршене и које нису примљене у ранијем периоду. Није реч о сукцесивном пријему.
3. Ради плаћања неопходно је доставити рачун и Записник о пријему услуга односно Коначан записник о пријему услуга. Дакле рачун прати одговарајући Записник у смислу да се врши плаћање оних услуга које су примљене наведеним Записником а што је објашњено у одговору на питање бр. 2.
4. Конкретно, када је реч о партији 23, у тачки 3.3 Конкурсне документације је наведено: „За партије 23, 24 и 25 – Услуге се врше у просторијама понуђача. Сервис/технички преглед мора бити на подручју града Београд. У случају да сервис/технички преглед није на подручју града Београда понуђач се обавезује да о свом трошку превезе возило до сервиса/техничког прегледа од пословне јединице Наручиоца у Београду. У случају да возило није у возном стању обавеза је Понуђача да о свом трошку превезе до сервиса и врати га Наручиоцу по извршеном сервису (не важи за партију 24).“
Дакле ако сервис или технички преглед нису на територији града Београда обавеза је понуђача да превезе возило до сервиса или техничког прегледа и да га по извршеној услузи врати Наручиоцу.
Са друге стране ако возило није у возном стању обавеза је понуђача да га превезе до сервиса и врати Наручиоцу без обзира где се сервис налази (ако возило није у возном стању не постоји обавеза да се превезе до техничког прегледа).
Произилази да Понуђач има обавезу, ако се испуне наведени услови, да о свом трошку превезе возило до своје локације и исто врати наручиоцу по извршеној услузи (нпр. како би возило које није у возном стању било превезено до сервиса исто мора бити

утоварено на камион, обезбеђено...). Како се преузимање возила врши на локацији наручиоца то је смислено да се потпише Прилог о безбедности и здрављу на раду при чему Понуђач приликом преузимања мора да поштује све процедуре које је Прописао Наручилац а са којима ће бити упознат благовремено.

У вези питања које се тиче члана 5 Прилога о безбедности и здрављу на раду одговор је дат у претходном ставу.

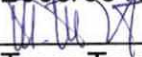
У вези члана 8 Прилога о безбедности и здрављу на раду, уколико се приликом преузимања возила на локацији Наручиоца користе одређена средства за рад иста морају испуњавати услов/е предвиђене овим чланом.

Члан 9 Прилога о безбедности и здрављу на раду прописује шта се мора доставити најкасније три дана пре датума почетка пружања услуга. Наведено је битно ако се возило преузима на локацији наручиоца па понуђач може пре преузимања да достави тражено.

Ако не постоји законска обавеза за лекарским прегледом запослених код понуђача онда се наведено не мора доставити.

5. Кад се возило преузима са локације наручиоца дели се радни простор па је стога наведени документ неопходан.
6. Наручилац не може доставити документацију у другом формату сем како је објављена.

Комисија за јавну набавку
ЈН/2000/0316/2019


Тома Ташић